

REGULAMIN REZERWACJI ONLINE miejsc parkingowych

1. Definicje

Administrator – MPL Services Sp. z o. o., ul. kpt M. Medveckiego 1, 32-083 Balice, KRS: 0000261676 Sąd Rejonowy dla Krakowa - Śródmieścia, XII Wydział Gospodarczy, NIP: 5130118010, REGON: 120285254

Formularz – dokument o charakterze standardowym w wersji elektronicznej, stanowiący formę rezerwacji internetowej miejsca parkingowego generowany przez system.

Rezerwujący – osoba fizyczna lub prawna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych w rozumieniu kodeksu cywilnego, lub inna osoba nieposiadająca osobowości prawnej mogąca być, na podstawie odrębnych przepisów prawa podmiotem praw i obowiązków, korzystająca z Systemu w celu rezerwacji miejsca parkingowego.

Operator – MPL Services Sp. z o. o., ul. kpt M. Medveckiego 1, 32-083 Balice, KRS: 0000261676 Sąd Rejonowy dla Krakowa - Śródmieścia, XII Wydział Gospodarczy, NIP: 5130118010, REGON: 120285254

Parking – rezerwacje dotyczą parkingu wielopoziomowego monitorowanego niestrzeżonego P1 znajdującego się na terenie Międzynarodowego Portu Lotniczego im. Jana Pawła II w Krakowie-Balicach stanowiącego własność Międzynarodowego Portu Lotniczego im. Jana Pawła II w Krakowie-Balicach Sp. z o. o. z siedzibą w Balicach, operatorem którego jest MPL Services Sp. z o. o. z siedzibą w Balicach

Regulamin – Dokument określający zasady dokonywania rezerwacji miejsca parkingowego na parking lotniska w Krakowie-Balicach za pośrednictwem Systemu.

System – strona rezerwacji on-line, działająca pod adresem www.mplservices.pl

2. Postanowienia ogólne

2.1 Niniejszy regulamin określa zasady korzystania oraz ustalenia porządkowe i zakres odpowiedzialności w związku z korzystaniem z Systemu.

2.2. Korzystanie z Systemu oznacza, że Rezerwujący zapoznał się z treścią niniejszego regulaminu, akceptuje jego postanowienia w całości i przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za czynności będące następstwem korzystania z systemu.

3. Rezerwacja

3.1. Rezerwacji dokonuje się poprzez wykonanie w systemie rezerwacyjnym czynności (wybór daty początkowej rezerwacji, godziny początkowej rezerwacji, daty końcowej rezerwacji, szacowanej godziny końcowej rezerwacji, wybór ilości pojazdów, numeru/ów rejestracyjnego/ych), wypełnienie formularza rejestracyjnego (dane osobowe) oraz zlecenie wymaganej płatności we wskazanej wysokości.

Rezerwacji dokonuje się poprzez wykonanie w systemie rezerwacyjnym następujących czynności:

- Wybór daty i godziny początkowej rezerwacji
- Wybór daty i godziny końcowej rezerwacji
- Podanie ilości pojazdów objętych rezerwacją
- Wypełnienie formularza rejestracyjnego (dane osobowe wraz z numerami rejestracyjnymi pojazdów objętych rezerwacją).

3.2. Rezerwację uważa się za dokonaną po zaksięgowaniu wpłaty Rezerwującego na koncie Operatora. Płatności dokonuje się za pośrednictwem systemu Tpay.com, który jest prowadzony przez Krajowy Integrator Płatności S.A. z siedzibą w Poznaniu przy ul. Św. Marcin 73/6, 61-808 Poznań, tj. systemu płatności zintegrowanego z systemem rezerwacji.

3.3. Po zaksięgowaniu wpłaty, Rezerwujący otrzyma wiadomość e-mail z potwierdzeniem rezerwacji. Wiadomość e-mail wydrukowana lub pokazana na ekranie urządzenia mobilnego stanowić będzie dowód dokonania rezerwacji przez Rezerwującego.

3.4. Rezerwujący dokonując rezerwacji zobowiązany jest do prawidłowego wypełnienia formularza.

3.5. Rezerwujący ma możliwość żądania wystawienia faktury VAT - zgodnie z dyspozycją ujętą w formularzu wypełnianym w celu dokonania rezerwacji. Wystawiona faktura odbierana będzie w biurze obsługi parkingu, na którym dokonano rezerwacji.

4. Formy płatności za pośrednictwem systemu: Tpay.com, który jest prowadzony przez Krajowy Integrator Płatności S.A. z siedzibą w Poznaniu przy ul. Św. Marcin 73/6, 61-808 Poznań.

4.1 Karty płatnicze:

A. Visa:

- Kredytowa
- Biznesowa kredytowa
- Debetowa
- Biznesowa debetowa
- V-Pay
- Purchasing
- Corporate
- Wszystkie karty Visa z krajów nie należących do Europejskiego Obszaru Gospodarczego^{*)}

B. Mastercard:

- Kredytowa
- Debetowa

- Maestro
- International Maestro
- Biznesowa
- Purchasing
- Fleet
- Corporate
- Prepaid Commercial
- Wszystkie karty Mastercard z krajów nie należących do Europejskiego Obszaru Gospodarczego^{*)}

C. Union Pay:

- Kredytowa
- Debetowa

D. JCB

E. Diners Club.

^{*)} Do Europejskiego Obszaru Gospodarczego należy 31 państw: Austria, Belgia, Bułgaria, Chorwacja (nie w pełni), Cypr, Czechy, Dania, Estonia, Finlandia, Francja, Grecja, Hiszpania, Holandia, Islandia, Lichtenstein, Litwa, Luksemburg, Łotwa, Malta, Niemcy, Norwegia, Polska, Portugalia, Rumunia, Słowacja, Słowenia, Szwecja, Węgry, Wielka Brytania, Włochy.

4.2 Szybkie płatności online: Płać z Alior Bank, Płać z Alior Sync, Przelew z BPH, Przelew z Bank Gospodarki Żywnościowej, Płatności Internetowe Millennium, Przelew z Bank Ochrony Środowiska, Przelew z Bank Pekao SA, PeoPay, Przelew z Bank Pocztowy, Przelew z Bank Polskiej Spółdzielczości (BPS), Przelew24 BZWBK, Przelew z BNP Paribas Fortis, Przelew z Citibank Handlowy, Przelew z Credit Bank Agricole, Przelew z Deutsche Bank PBC, Przelew z DnB NORD, Przelew z Eurobank, Przelew z Smart Bank, Przelew z Getin Bank, Przelew z ING Bank Śląski, Płać z Inteligo, Przelew z mBank CompanyNet (BRE Bank), mTransfer, MultiTransfer, Meritum Bank Przelew, Przelew z NeoBank (Wielkopolski Bank Spółdzielczy), Płać z Nordea, Płać z iKO, Płać z iPKO, Przelew z Plus Bank (Investbank), Przelew z Raiffeisen Polbank, Przelew z Spółdzielcza Grupa Bankowa (SGB24), Przelew z Toyota Bank Polska S.A., Przelew z Volkswagen Bank, Dowolny inny bank (Druczek), Raty tpay.com, Przelew z Idea Bank, Banki Spółdzielcze (108).

5. Dane osobowe

Dokonując rezerwacji za pomocą Systemu Rezerwującego wyraża się zgodę na umieszczenie swoich danych osobowych w bazie danych serwisu www.katowice-airport.com do celów związanych z rezerwacją. Rezerwujący wyraża również zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych. Dane te będą przetwarzane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych wyłącznie w celu realizacji rezerwacji, w szczególności: wykonania umowy, wystawiania faktur czy rachunków. Osobie dokonującej rezerwacji przysługuje prawo do wglądu i modyfikacji danych jak również żądania zaprzestania ich przetwarzania.

6. Odpowiedzialność Rezerwującego

6.1. Rezerwujący korzysta z serwisu w swoim imieniu. Jeśli czyni to w imieniu osoby trzeciej, oznacza to, że posiada ważne w świetle prawa pełnomocnictwo. Rezerwujący ponosi pełną odpowiedzialność za działanie bez pełnomocnictwa lub z przekroczeniem jego granic. Zabrania się dokonywania zapytań o rezerwację z użyciem fałszywego nazwiska lub cudzego nazwiska bez ważnego pełnomocnictwa.

6.2. Rezerwujący oświadcza, że będzie korzystał z serwisu wyłącznie w zakresie dokonywania rezerwacji miejsca parkingowego.

6.3. Administrator nie udziela gwarancji, że korzystanie z serwisu będzie przebiegało bez usterek, wad, przerw czy braku możliwości połączenia z systemem rezerwacyjnym oraz co do tego, że rezultat rezerwacji sprostą oczekiwaniom Rezerwującego co do merytorycznej zawartości oraz dokładności.

7. Odpowiedzialność Operatora

7.1. Operator zobowiązuje się dołożyć wszelkich starań w celu realizacji usługi wynikającej z rezerwacji.

7.2. Operator zastrzega sobie możliwość zawieszenia dostępu do Serwisu jeśli jest to konieczne do usunięcia zaistniałych awarii, zagrożeń lub innych nieprawidłowości jak również ze względów bezpieczeństwa.

7.3. Operator nie ponosi odpowiedzialności za niezrealizowanie usługi z powodu nieprawidłowo wypełnionego przez Rezerwującego formularza bądź z powodu podania nieprawidłowych lub nieprawdziwych lub niekompletnych danych.

7.4. W przypadku zaistnienia siły wyższej, niezależnej od żadnej ze Stron, takich jak katastrofy, klęski żywiołowe, wojna, strajki i inne wyjątkowe sytuacje uniemożliwiające realizację zamówionej usługi, Operator jest zwolniony z przyjętego zobowiązania i nie ponosi odpowiedzialności z tytułu niewykonania usługi.

8. Reklamacje Wszelkie reklamacje dotyczące rezerwacji miejsc parkingowych Rezerwujący przesyła na adres: Górnośląskie Towarzystwo Lotnicze S.A. Oddział w Pyrzowicach, ul. Wolności 90, 42-625 Ożarówce. Operator zobowiązuje się do rozpatrzenia rezerwacji w terminie nie dłuższym niż 30 dni.

9. Odstąpienie od umowy – anulowanie rezerwacji

9.1. Rezerwujący ma prawo do odstąpienia od umowy w terminie 10 dni od dnia dokonania rezerwacji w rozumieniu punktu 3.2. Regulaminu. Pisemne oświadczenie Rezerwującego o odstąpieniu od umowy należy wystąpić pod adres: MPL Services Sp. z o.o., ul. kpt. M. Medveckiego 1, 32-083 Balice.

9.2. Należność uiszczona przez Rezerwującego za rezerwację, którą następnie anulowano zgodnie z postanowieniem punktu powyższego, podlega w całości zwrotowi na konto wskazane przez Rezerwującego w oświadczeniu o odstąpieniu od umowy niezwłocznie lub w przypadku płatności

kartą płatniczą klient otrzymuje zwrot pobranych pieniędzy na kartę, jaką była dokonana transakcja, nie później niż w terminie 30 dni od dnia doręczenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy.

10. Postanowienia końcowe

10.1. Regulamin rezerwacji on-line stworzony został zgodnie z prawem polskim. Wszelkie roszczenia podlegają jurysdykcji sądu właściwego miejscowo dla siedziby Operatora.

10.2. Operator zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu.